

**RAPORT DE EVALUARE**

a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Subsemnatul ZAHARIA MIHAIELA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- ~~Bună~~
- ~~Satisfăcătoare~~
- ~~Nesatisfăcătoare~~

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

**I. Resurse și proces**

3. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
  - Suficiente
  - ~~Insuficiente~~
4. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:
  - Suficiente
  - ~~Insuficiente~~
5. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
  - Foarte bună
  - ~~Bună~~
  - ~~Satisfăcătoare~~

- ~~Nesatisfăcătoare~~

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

3. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- ~~În presă~~
- În Monitorul Oficial al României
- ~~În altă modalitate: .....~~

4. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- ~~Nu~~

7. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat? a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ c) \_\_\_\_\_

8. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ~~Da, acestea fiind: \_\_\_\_\_~~
- Nu

7. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- ~~Nu~~

8. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**B. Informații furnizate la cerere**

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant   | După modalitatea de adresare |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 0                                                              | de la persoane fizice: 0   | pe suport hârtie: 0          |
|                                                                | de la persoane juridice: 0 | pe suport electronic: 0      |
|                                                                |                            | verbal: 0                    |

**Departajare pe domenii de interes:** a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.): \_\_\_\_ b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice: \_\_\_\_ c) Acte normative, reglementări: \_\_\_\_ d) Activitatea liderilor instituției: \_\_\_\_ e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001: \_\_\_\_ f) Altele, cu menționarea acestora: \_\_\_\_

| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns                                           | Modul de comunicare            | Departajate pe domenii de interes                  |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| 0                                                  | Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile: 0 | Comunicare electronică: 0      | Utilizarea banilor publici: 0                      |
|                                                    | Soluționate favorabil în termen de 10 zile: 0               | Comunicare în format hârtie: 0 | Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției: 0 |
|                                                    | Soluționate favorabil în termen de 30 zile: 0               | Comunicare verbală: 0          | Acte normative, reglementări: 0                    |
|                                                    | Solicitări pentru care termenul a fost depășit: 0           |                                | Activitatea liderilor instituției: 0               |
|                                                    |                                                             |                                | Informații privind aplicarea Legii 544: 0          |

| 2. Număr total de solicitări soluționate favorabil | Termen de răspuns | Modul de comunicare | Departajate pe domenii de interes |
|----------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|
|                                                    |                   |                     | Altele: 0                         |

7. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: 3.1. \_\_\_\_\_

3.2. \_\_\_\_\_ 3.3. \_\_\_\_\_

8. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. \_\_\_\_\_ 4.2. \_\_\_\_\_

| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii        | Departajate pe domenii de interes      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|
| 0                                     | Exceptate conform legii: 0 | Utilizarea banilor publici: 0          |
|                                       | Informații inexistente: 0  | Modul de îndeplinire a atribuțiilor: 0 |
|                                       | Alte motive: 0             | Acte normative: 0                      |
|                                       |                            | Activitatea liderilor: 0               |
|                                       |                            | Informații privind Legea 544: 0        |
|                                       |                            | Altele: 0                              |

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

| 6.1. Numărul de reclamații administrative | 6.2. Numărul de plângeri în instanță |
|-------------------------------------------|--------------------------------------|
| Soluționate favorabil: 0                  | Soluționate favorabil: 0             |
| Respinse: 0                               | Respinse: 0                          |



## LICEUL TEHNOLOGIC COȚUȘCA

Str. Principală, nr. 65, cod poștal 717090, Coțușca, Botoșani;

Tel/fax: 0231/561518; E-mail: [grupscolarcotusca@yahoo.com](mailto:grupscolarcotusca@yahoo.com)

Website: [www.liceulcotusca.ro](http://www.liceulcotusca.ro)

|                                                  |                                             |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>6.1. Numărul de reclamații administrative</b> | <b>6.2. Numărul de plângeri în instanță</b> |
| În curs de soluționare: 0                        | În curs de soluționare: 0                   |
| Total: 0                                         | Total: 0                                    |

### 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

• Da

• ~~Nu~~

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- revizia fișelor postului personalului didactic și personalului auxiliar;
- adăugarea de atribuții suplimentare specifice comisiilor de la nivel de unitate.

Întocmit,

ZAHARIA MIHAIELA

Responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001

